



ACCORDO SULLE PROCEDURE DI MOBILITÀ PER SEDI DOGANALI PARTICOLARMENTE CARENTI

I rappresentanti dell'Agenzia delle Dogane e delle OOSS Nazionali.

- Considerato che le Direzioni regionali hanno rappresentato carenze di personale soprattutto negli uffici operativi, conseguenti al blocco delle assunzioni ed alla previsione, rigetuta ogni anno, della diminuzione dell'1% annuo della copertura di personale; considerato quindi che per effetto di tali situazioni non è stato possibile pianificare il turn over e, a maggior ragione, incrementare il personale per far fronte alle molteplici e nuove competenze gravanti sull'Agenzia per effetto dei flussi di commercio internazionale e degli aspetti connessi riguardanti la sicurezza e la lotta alla contraffazione
- Considerato che dall'esame delle richieste pervenute dalle Direzioni regionali si evidenzia una generalizzata situazione di carenza di personale che in particolare assume connotati di grave criticità presso talune strutture periferiche
- Ritenuto che la soddisfazione delle più immediate esigenze delle predette strutture operative deve considerare:
 - a) le opportunità in atto praticabili consistono nell'attivazione di procedure di mobilità intercompartimentale e nell'acquisizione di personale proveniente dall'Agenzia del Demanio e dall'E.T.I.
 - b) la necessità di razionalizzare quanto più possibile il ricorso alle procedure degli intercambi interni tra il personale dell'Agenzia, considerata la situazione di generale carenza di risorse umane ed anche la non piena efficienza dello strumento valutato alla luce dei risultati fin qui conseguiti nonché dei flussi storici di movimento del personale che offrirebbero scuse garanzie di risultati per gli intercambi che riguardassero sedi del nord Italia
 - c) la necessità di ridurre entro il limite delle possibilità offerte dagli strumenti disponibili (cfr lett.a), le richieste di risorse umane. A tal fine si è ritenuto di rideterminare, ai soli fini del presente accordo e salvo la procedura di determinazione delle piante organiche dell'Agenzia, le percentuali di carenza di talune specifiche sedi ricalcolandole su un valore di organico medio tra quello previsto nel decreto ministeriale del 1996 e quello risultante, per effetto della legge finanziaria, al 31 dicembre 2002.

Tenuto conto che per le sedi particolarmente carenti di personale il risultato delle predette elaborazioni è riportato nell'allegato 1 al presente accordo. Preso atto che il personale demaniale evidenziato nella tabella all. 1 è

tifero alla quota proporzionale prevista dall'accordo del 22 dicembre 2003 e che dal presente accordo non può derivare alcun vincolo alla trattativa in corso per l'allocazione del rimanente personale dell'Agenzia del Demanio.

CONVENGONO

che in relazione alle possibilità di acquisizione di personale che sarà consentito con gli strumenti di cui alla lettera a) in premessa si procederà all'acquisizione di risorse per la sede di cui all'all.1 e per i quantitativi a fianco di ciascuno riportati.

- Esperite le predette procedure e verificate conseguentemente - entro il 15 ottobre 2004 -, anche in base ai risultati degli accordi di mobilità locale finalizzati allo stesso scopo, la persistente necessità di acquisire ulteriori risorse umane e sentiti all'uopo anche i Direttori regionali. Le parti convengono di procedere, con specifica intesa da sottoscrivere entro il 30 ottobre p.v., ad utilizzare lo strumento dell'interpello introducendo le necessarie integrazioni e modifiche all'accordo del 3 giugno 2004 di individuazione dei posti in entrata ed in uscita nell'ambito della procedura di mobilità nazionale.

Il personale che sarà acquisito attraverso il predetto accordo sarà destinato alle Direzioni Regionali le quali, al fine di assicurare l'efficienza e il buon andamento degli uffici oggetto del presente accordo provvederanno alla più appropriata collocazione del personale acquisito e di quello già disponibile nel rispetto degli accordi nazionali esistenti.

LE OO.55

L'AMMINISTRAZIONE

Cgil - Pp Cisl Uil Uilcisl

Amministratore Generale

Cisl - Fnsi Gufju

Ufficio Personale

Cisl Intesa Uilcisl Uilcisl

Ufficio Personale

Uilcisl - Uilcisl Uilcisl

Ufficio Personale

Uilcisl Autolo Autolo (Nota Accordi)

Fli R. G. R.

~~ANALISI DI ACQUISIZIONE IMMOBILIARE~~

Prov. Regione	acquisizioni possibili	Ingressi mobilità 2004			possibili acquisizioni per mobilità			Totale			Acquisizioni da realizzare			Totale		
		Area			Area			Area			Area			Area		
		C	B	A	C	B	A	C	B	A	C	B	A	C	B	A
Ancona	4	7	4					3	3		11	3	3	6		
Civitanova Marche	2	3						2	2		5	2	2	4		
Cagliari	4	2						3	1		6	3	1	4		
Oriente	2	2						2	2		4	2	2	4		
La Spezia	7	6						5	4		13	5	4	9		
Genova	10	7						8	3		17	8	3	11		
Cuneo	7	5						7	5		12	7	5	2		
Milano & Malpensa	11	9						11	8		20	11	8	12		
Biella	5	5						3	5		10	3	5	6		
Vercelli	3	1						2	4		4	2	1	3		
Augusta	3	2						3	2		5	3	2	5		
Roma I & Roma II	8	16						4			24	6	9	0		
Firenze	9	5						9	4		14	9	4	13		
Prato	4	2						1	3		6	3	0	3		
Gioia Tauro	3	2						1	1		5	2	1	3		
Pordenone	2	2						1	1		4	1	1	2		



NOTA A VERBALE

NONOSTANTE IL PUNTO DELL'ACCORDO NEL
QUALE SI PREVEDE CHE IL DIRITTORE REG.LE POSTA
PROVVEDEREBBE SUL APPROPRIATA COLLOCAZIONE DEL
PERSONALE ACQUISTATO, CI' ABbia CREATO DELLE
PERFLESSIONI, RICEVUTE ASSICURAZIONI SUL RISPETTO
DI QUESTE SUE SCELTE DAI COLLABORATORI INTERESSATI,
QUESTA O.S. RI TIENE OPPORTUNO SOGGETTARSI
ALL'ACCORDO IN QUEST'ONDE, VISTE LE GRANDE CARENZE
DI ORGANICO NEGLI SEGUICI INDICARE.

Roma 6.8.2004

p. RdB/CUB