

+Programma relativo ai percorsi di qualificazione ed aggiornamento professionale per il personale civile della Difesa di cui all'articolo 15, lettera b), del CCNL – Comparto Ministri – 1998/2001

Area C:

Posizioni economiche C2

Profili Amministrativi.

1° MODULO SETTIMANALE

Durata 36 ore

AREA GENERALE

(giuridico – amministrativa)

- 1. Principi generali di organizzazione nella Pubblica Amministrazione e rapporto di lavoro nel Pubblico Impiego.***
- 2. Gli istituti previsti dal C.C.N.L. Comparto Ministeri 1998/2001 e il nuovo ordinamento professionale.***
- 3. Il procedimento amministrativo ed il diritto di accesso ai documenti amministrativi***
- 4. Il processo del management: la pianificazione, l'organizzazione, la gestione, l'obbligo del raggiungimento degli obiettivi prefissati e la verifica dei risultati.***
- 5. Il controllo interno ed il controllo di gestione.***
- 6. Il processo di ristrutturazione in ambito Difesa e nuovo ordinamento.***

2° MODULO SETTIMANALE

Durata 36 ore

AREA PROFESSIONALE

- 1. Trattazione di specifiche materie d'indirizzo professionale.***
(Area contrattuale, area finanziaria, area della giustizia militare)
- 2. Nozioni sulle disposizioni riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.***